

Status do plano de correção

Prezadas participantes do Open Insurance,

O cronograma proposto no [Comunicado OPIN 017/2023](#), que trata sobre o plano de ação corretiva e novos prazos para as fases 2 e 3, permanece em análise pelo órgão regulador. Todavia, continuamos trabalhando de acordo com as datas pleiteadas.

Cronograma de ação corretiva



Legenda:

Bloco 1
Dados Cadastrais
Consentimento
Recursos
Patrimonial – Residencial

Nesta ordem, as próximas entregas serão:

02. Readequação do Motor de Conformidade e Mock Insurance

Na data **01/06**, serão disponibilizadas as novas versões do Motor de Conformidade e Mock Insurance, com as implementações das correções, novas validações e novos módulos de testes, inicialmente contemplando os seguintes serviços de **APIs de Fase 2**:

- Motor de Conformidade: Testes Estruturais e Funcionais das APIs do Bloco 1.
- Mock Insurance: Fluxos de Recepção e Transmissão com a Consents v2.3.0 e funcionalidade para seleção das permissões de consentimento

03. Readequação das implementações internas das participantes

As **APIs envolvidas na correção já estão disponíveis no Portal do Desenvolvedor**, conforme informado no [Boletim OPIN 010/2023](#), são elas:

- Consentimento: **Consents v2.3.0**
- Recursos: **Resources v2.3.0**
- Dados Cadastrais: **Customers v1.4.0**

No **release notes** de cada API estão apontadas as alterações realizadas.

04. Recertificação de APIs e início da operação em produção

As participantes terão de **01 de junho até 01 de agosto** para realizar os registros dos testes estruturais, recertificações (testes funcionais) e disponibilização de todas as APIs de bloco 1, para início das operações em produção.

Importante: A manutenção das datas indicadas acima está condicionada a aprovação da SUSEP ao pleito realizado através do Ofício nº 21/2023/Open Insurance

Mailing de Comunicados e Boletins do Open Insurance

Para solicitar o **cadastro** ou **descadastro** do mailing de recebimento das comunicações oficiais do Open Insurance, por favor, encaminhar e-mail para secretariado@opinbrasil.com.br detalhando os dados de email, nome completo e instituição do(s) requerente(s) para registro.

Importante: esclarecimentos de dúvidas ou problemas encontrados devem ser tratados via [Service Desk](#).